

**ORDRE DU JOUR – ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 5 JUIN 2023**

*OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE– ENREGISTRÉ SUR VIDÉO- 19h00*

Vérification du quorum et des présences

|          |                     |              |         |                          |
|----------|---------------------|--------------|---------|--------------------------|
| Madame   | Véronique Danis     | Mairesse     |         |                          |
| Madame   | Julie Côté          | Conseillère, | Siège 1 | <input type="checkbox"/> |
| Monsieur | Luc St-Jacques      | Conseiller,  | Siège 2 | <input type="checkbox"/> |
| Madame   | Pierrette Lapratte  | Conseillère, | Siège 3 | <input type="checkbox"/> |
| Monsieur | Rodrigue Gauthier   | Conseiller,  | Siège 4 | <input type="checkbox"/> |
|          | <b>Siège vacant</b> | Conseiller,  | Siège 5 | <input type="checkbox"/> |
| Monsieur | Sébastien Emond     | Conseiller,  | Siège 6 | <input type="checkbox"/> |

**ORDRE DU JOUR**

**100. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

*100.1 Adoption de procès-verbaux*

100.1.1 Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 1 mai 2023;

*100.2 Adoption des comptes du 22 avril au 20 mai 2023;*

100.2.1 Liste des comptes payés

100.2.2 Liste des salaires payés

100.2.3 Liste des virements bancaires

100.2.4 Prélèvements automatiques

100.2.5 Liste des comptes à payer

100.3 Autorisation de bonifier le taux horaire de madame Chantale Paquette, travailleuse autonome effectuant l'entretien ménager des bâtiments municipaux;

100.4 Entérinement de la démission de la directrice adjointe et autorisation d'afficher le poste vacant afin de le combler;

100.5 Embauche d'un(e) adjoint(e) à la direction;

100.6 Autorisation à madame la mairesse pour la signature de l'entente d'aide financière du programme PRIMADA- Cuisine communautaire;

100.7 Demande de représentation à la FCM auprès du MAMH pour modifier les délais de transmission des états financiers;

100.8 Autorisation à la direction générale de déposer un projet de parc pour aîné dans le cadre de l'aide financière PRIMA;

**200 SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE**

200.1 Appui à la municipalité de Grand-Remous- demande au MSP d'ajuster le schéma incendie aux réalités des municipalités rurales;

200.2 Autorisation de rechercher et d'adhérer à une assurance vie pour les membres de la brigade incendie ;

200.3 Autorisation à la direction générale d'engager les dépenses nécessaires à la réalisation des travaux et à la fermeture du dossier du MSP #3050/2013-06-20 g - glissement de terrain 3e rang Sud;

**300 TRANSPORT ET VOIRIE**

- 300.1 Nomination du contremaître à la fonction de directeur des travaux publics
- 300.2 [TECQ; programmation modifiée des travaux 2019-2023](#)

**400 HYGIÈNE DU MILIEU**

- 400.1 Autorisation à la direction générale d’engager les dépenses nécessaires au remplacement d’une des 2 pompes d’aqueduc qui ne fonctionne plus

**500 SANTÉ ET BIEN-ÊTRE, POLITIQUE DE LA FAMILLE ET AÎNÉS**

**600 AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT**

- 600.1 Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 112-2023 régissant l'implantation de conteneurs maritimes comme bâtiments accessoires;
- 600.2 [Appuie à la demande déposer à la CPTAQ concernant le déplacement de bâtiment hors de la ZIS sur le lot 3318881](#)

**700 LOISIRS, PARCS, CULTURE ET BIBLIOTHÈQUE**

- 700.1 Autorisation au comité des loisirs et de la culture pour planifier et organiser à des activités culturelles dans la municipalité;

**800 CORRESPONDANCE OFFICIELLE REÇUE**

Remis par courriel le 31 mai 2023;

**900 VARIA**

---



---



---



---

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :** \_\_\_\_\_

**Participations citoyennes :** \_\_\_\_\_ *Nombres*

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---